

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA DI SERVIZI

Mod. MC1 del 01.10.2022 Rev.12201

Rivenditore autorizzato

Spazio da compilarsi con i dati della ragione sociale completa di indirizzo e recapiti del Rivenditore nel caso in cui i Servizi sono acquistati dal Cliente tramite Rivenditore autorizzato.
L'elenco dei Rivenditori autorizzati è riportato sul sito mustweb.it

Disposizioni di carattere generale

Le presenti Condizioni di fornitura di servizi regolano e disciplinano il rapporto contrattuale che si perfeziona tra il Fornitore ed il Cliente, così come descritti all'art. 2.1 ed identificati nel Modulo d'ordine, per la fornitura di Servizi o Prodotti come di seguito descritti.

Indice delle sezioni e degli articoli**SEZIONE 1 - DESCRIZIONE DEI SERVIZI DI GESTIONE FINANZIARIA**

Art. 1.1 Caratteristiche e funzionalità

Art. 1.2 Principali Servizi disponibili

SEZIONE 2 - CONDIZIONI GENERALI

Art. 2.1 Definizioni

Art. 2.2 Struttura e documenti del contratto

Art. 2.3 Oggetto del contratto Cliente

Art. 2.4 Perfezionamento del contratto

Art. 2.5 Attivazione ed erogazione del servizio

Art. 2.6 Dati di contatto del Fornitore

Art. 2.7 Durata del contratto e rinnovo

Art. 2.8 Corrispettivi, modalità e termini di pagamento, garanzie

Art. 2.9 Ritardato o mancato pagamento

Art. 2.10 Obblighi e limitazioni di responsabilità del Fornitore

Art. 2.11 Obblighi e diritti del Cliente

Art. 2.12 Disponibilità del Servizio e Misure di Sicurezza

Art. 2.13 Assistenza e manutenzione

Art. 2.14 Sospensione del Servizio

Art. 2.15 Recesso

Art. 2.16 Clausola risolutiva espressa

Art. 2.17 Modifiche al Contratto e/o alle Policy del Fornitore

Art. 2.18 Copyright

Art. 2.19 Obbligo di riservatezza

Art. 2.20 Disposizioni finali

Art. 2.21 Reclami

Art. 2.22 Ultrattività

Art. 2.23 Trattamento dei dati personali

Art. 2.24 Accordo per il trattamento di dati personali

Art. 2.25 Misure di sicurezza attuate dal Fornitore

Art. 2.26 Clausola Arbitrale

Art. 2.27 Approvazione clausole vessatorie

Art. 2.28 Legge applicabile, giurisdizione e foro competente

SEZIONE 1**DESCRIZIONE DEI SERVIZI DI GESTIONE FINANZIARIA****Art. 1.1 Caratteristiche e funzionalità**

1. Il Fornitore ha realizzato la piattaforma informatica, via internet (*in-cloud*), dedicata al trattamento di dati di natura finanziaria per fornire Servizi alle Aziende ed ai Professionisti allo scopo di supportare le procedure contabili, amministrative e di gestione finanziaria.
2. I dati oggetto del trattamento da parte dei Servizi sono relativi a fatture, corrispettivi, incassi, pagamenti, comprese le informazioni quali importi, descrizioni, date di emissione o scadenza, enti emittenti ed altri dati connessi e della stessa natura.
3. I servizi di gestione finanziaria sono erogati tramite internet e trattandosi di servizi *in-cloud* sono per loro natura multi-piattaforma e fruibili da *computer*, *tablet* e *smartphone*.
4. Tramite particolari algoritmi e complessi sistemi di connessione ai dati, i Servizi acquisiscono ed elaborano in modo automatico ed automatizzato sia dati provenienti dal Sistema di Interscambio presso l'Agenzia delle Entrate (dati di fatture e corrispettivi), sia dati provenienti dal Sistema Bancario (dati di saldi e movimenti di conto corrente e carte di credito), previa configurazione ed attivazione delle necessarie autorizzazioni e tramite utilizzo di credenziali di accesso. L'accesso ai dati avviene nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia di Privacy.

5. I servizi di gestione finanziaria, grazie all'accesso ai dati delle fatture (attive e passive) e ai dati dei movimenti bancari, sono in grado di elaborare tali dati e di fornire strumenti e risultati in grado realizzare due importanti funzionalità di gestione finanziaria: un sistema avanzato di riconciliazione della prima nota contabile (di supporto alla gestione amministrativa e contabile) ed un sistema avanzato di gestione della tesoreria (di supporto alla pianificazione finanziaria). Per citare alcune delle funzionalità disponibili, a titolo di esempio, il servizio può generare direttamente *in-cloud* la prima nota riconciliata cassa-banca, standardizzata e standardizzabile, che l'utilizzatore può esportare e successivamente importare nel proprio *software* gestionale contabile (tramite opportune e necessarie configurazioni, anche in modo automatizzato).
6. Il Connettore Fatture SDI (Agenzia delle Entrate): per l'interrogazione dei dati dal Sistema di Interscambio presso l'Agenzia delle Entrate, necessari per l'erogazione del servizio di riconciliazione e di pianificazione finanziaria, si utilizza un connettore fintech informatico proprietario, realizzato dal Fornitore (denominato Connettore Fatture SDI - Agenzia delle Entrate), esclusivo, sicuro, che utilizza protocolli operativi certificati, richiesti dalla normativa vigente. Tra i requisiti necessari, per l'utilizzo del Servizio sono richieste all'utilizzatore le proprie credenziali di accesso ai servizi Entratel - Fisconline.
7. Il Connettore multi-banca e multi-conto: per l'interrogazione dei dati provenienti dal sistema bancario e necessari per l'erogazione del servizio di riconciliazione e di pianificazione finanziaria, si fa uso di un connettore fintech informatico (denominato Connettore multi-banca e multi-conto), che utilizza protocolli operativi certificati e richiesti dalle normative vigenti (*). Il connettore è stato realizzato grazie alla collaborazione con la società Fabrick S.p.a., del Gruppo Sella. Per l'utilizzo del connettore è richiesta la sottoscrizione di uno specifico contratto di servizio da parte dell'utilizzatore anche con Fabrick S.p.a.: il titolare del conto bancario, tramite una procedura guidata e semplificata, via internet, autorizza e consente al Servizio di accedere alla lettura e al trattamento dei propri dati dei movimenti bancari, nel rispetto delle normative vigenti in materia di Privacy. Tra i requisiti necessari, per l'utilizzo del Servizio sono richieste le credenziali SPID e le credenziali home-banking del titolare del conto bancario. È lui, infatti, che consente al Servizio di poter leggere le informazioni del proprio conto bancario. L'autorizzazione dura 90 giorni, dopodiché dovranno essere riattivati gli accessi.
(* Le normative vigenti di cui si fa cenno afferiscono alla *Direttiva europea 2015/2366*, denominata anche *Direttiva PSD2 (Payment Services Directive)*, divenuta legge in Italia con *Decreto Legislativo n. 218 del 2017*, in vigore dal *13 gennaio 2018*, che disciplina i servizi elettronici di pagamento, e regola, ad esempio, l'emissione di strumenti di pagamento, l'emissione di moneta elettronica, i servizi di disposizione di ordini di pagamento, i servizi di deposito su conto corrente, il prelievo di contante da deposito, e gestisce inoltre i servizi di informazione sui conti. Il processo di interrogazione ai dati, regolato dalla direttiva PSD2, avviene in modo sicuro ed autorizzato dalla Banca d'Italia).
8. I Servizi possono essere utilizzati: 1) per uso proprio, dalla Azienda che li utilizza per gestire i propri dati contabili e finanziari; 2) per uso professionale: a) da Professionisti o da Aziende che eseguono trattamento dei dati contabili e finanziari, per gestire o fornire servizi di consulenza amministrativa, contabile e finanziaria o di trattamento dati contabili e finanziari a favore delle Aziende, loro Clienti, in virtù di un incarico professionale o contrattuale; b) da Operatori del mondo IT e Software-house, per fornire l'utilizzo dei Servizi alle Aziende loro Clienti.
9. I Servizi consentono l'uso simultaneo tra utilizzatori: l'accesso ai Servizi per il loro uso può avvenire tra diversi utenti, pre-autorizzati, anche simultaneamente (ad esempio, dalla Azienda e dal suo Professionista incaricato; o viceversa, dal Professionista e dalla propria Azienda Cliente).
10. L'accesso ai dati ed il conseguente trattamento avvengono nel pieno rispetto delle normative vigenti e in materia di Privacy: le Aziende i cui dati sono oggetto del trattamento autorizzano preventivamente tutti i responsabili del trattamento (Professionisti incaricati e/o Aziende che effettuano trattamenti di dati ed il Fornitore, fornitore dei Servizi) ad accedere tramite i Servizi di gestione finanziaria ai dati (acquisiti rispettivamente dagli Istituti bancari e dalla Agenzia delle Entrate tramite il sistema di interscambio e necessari al funzionamento del servizio medesimo) e ad eseguirne il conseguente trattamento.
11. Nel caso di utilizzo dei servizi da parte di un Professionista o di una attività incaricata al trattamento di dati, gli stessi accedono ai dati tramite l'utilizzo di credenziali Entratel e tramite l'attivazione fornita dal loro Cliente (il titolare del conto bancario) per l'utilizzo del Connettore multi-banca e multi-conto di Fabrick, che autorizzano i Servizi di gestione finanziaria ad accedere alle basi di dati e a tutti i dati necessari al loro funzionamento. L'accesso ai dati avviene nel pieno rispetto delle normative vigenti e in materia di Privacy.
12. Tutti i soggetti utilizzatori dei Servizi (siano essi rispettivamente l'Azienda o il Professionista o altra attività incaricata al trattamento dati) autorizzano il Fornitore al trattamento di tutti i dati necessari al funzionamento dei Servizi tramite i connettori sopra citati e realizzati a questo scopo. L'accesso ai dati viene eseguito nel rispetto delle normative vigenti in materia di Privacy.
13. Il Fornitore non è responsabile per eventuali disguidi e malfunzionamenti dipendenti da cause di forza maggiore e/o non dipendenti dalla propria volontà. Solo a titolo di esempio per problemi di internet e delle reti oppure per problemi di accesso alle fonti dei dati (accesso al sistema di interscambio della Agenzia delle Entrate oppure al Sistema informativo bancario).

Art. 1.2 Principali Servizi disponibili

Riportiamo di seguito l'elenco dei servizi e delle funzionalità principali disponibili.

Connettore Fatture SDI (Agenzia delle Entrate)

1. Il Servizio Connettore Fatture SDI (Agenzia delle Entrate) importa in modo automatizzato i dati delle fatture elettroniche della Azienda (la Partita Iva oggetto del trattamento di gestione e di analisi) dal portale della Agenzia delle Entrate, collegandosi al Servizio di Interscambio SDI tramite uno speciale connettore informatico;
2. Il Servizio legge ed importa in modo automatico o automatizzato i dati disponibili. In generale, si tratta di dati di fatture e corrispettivi, tra i quali gli importi e le scadenze;
3. Il Servizio genera al suo interno in modo automatizzato anche lo scadenzario dei clienti e dei fornitori della Partita Iva interrogata.

Connettore multi-banca e multi-conto

1. Il Servizio Connettore multi banca e multi conto importa, aggrega e organizza, in modo automatizzato, i dati dei saldi e dei movimenti bancari della Azienda, i dati di conti correnti e le carte di credito (con funzionalità di gestione multi-banca e multi-conto), tramite un connettore software realizzato sulla base di protocolli certificati secondo la direttiva europea PSD2;
2. Il Servizio legge ed importa in modo automatico o automatizzato i dati resi disponibili. In generale, si tratta di dati di incassi e di pagamenti, tra cui informazioni di descrizioni, importi e date.

Riconciliazione bancaria automatizzata

1. Il Riconciliazione bancaria automatizzata genera la riconciliazione automatizzata e la prima nota contabile cassa-banca riconciliata, confrontando i dati dei saldi e dei movimenti bancari con le operazioni contabili registrate presso l'Agenzia delle Entrate, tramite speciali algoritmi di analisi e di intelligenza artificiale;
2. Il Servizio offre funzionalità di esportazione dei dati raccolti e trattati. Ad esempio: saldi e movimenti bancari; operazioni contabili di fatture e corrispettivi; prima nota cassa-banca riconciliata;
3. Trattandosi di dati standardizzati e standardizzabili è possibile successivamente importare i dati estratti della prima nota cassa-banca riconciliata nel gestionale della Azienda, oppure nel gestionale di studio del Professionista (anche in modo automatizzato, tramite opportune configurazioni e personalizzazioni).

Pianificazione finanziaria e gestione della tesoreria

1. Il Servizio Pianificazione finanziaria e gestione della tesoreria realizza un sistema avanzato di gestione della tesoreria e di pianificazione finanziaria;
2. Offre funzioni di gestione e previsione degli incassi e dei pagamenti (anche senza modificare la data di scadenza in origine della fattura);
3. Consente di inserire dati di operazioni di natura extra-contabile (ad esempio: mutui, leasing, affitti, utenze, assicurazioni e compensi);
4. Consente la visualizzazione dei flussi di cassa attivi e passivi nei 12 mesi (*Rolling*);
5. Effettua il calcolo del DSCR (*debt service coverage ratio*);
6. Inserimento e gestione del budget economico e trasformazione in budget finanziario;
7. Proiezione dei saldi finanziari a breve-medio termine e calcolo della disponibilità di cassa di fine mese;
8. Offre al suo interno il sistema di gestione degli affidamenti e dei finanziamenti, per supportare in modo completo la gestione finanziaria.

Tutti i Servizi citati sono acquistabili separatamente, oppure in particolari combinazioni tra loro.

SEZIONE 2 - CONDIZIONI GENERALI

Art. 2.1 Definizioni

Fatte salve eventuali definizioni indicate in altri documenti o pagine, qui non espressamente menzionate, nel presente documento ai termini elencati (singolare, plurale, maiuscolo, minuscolo) sono assegnati i significati che seguono:

Account: il tipo di profilo e l'insieme delle caratteristiche funzionali dell'Utente all'interno del pannello di gestione. Essi variano a seconda del tipo di Cliente. Gli Account possono essere i seguenti:

- a) Admin (utilizzato da Professionisti e Rivenditori)
- b) Azienda (utilizzato da Aziende)
- c) Utente aggiuntivo

Account Admin: Account riservato al Cliente Professionista ed al Rivenditore. L'Utente all'interno del proprio pannello tecnico può attivare e gestire Account Azienda ed Utenti aggiuntivi, al fine di organizzare gli accessi e l'uso dei Servizi ai Clienti. (i) (ii)

(i) Se il Cliente è un Professionista (Commercialista o CAF), che necessita di utilizzare i Servizi per eseguire il trattamento dei dati finanziari di propri Clienti (Aziende), le configurazioni consentono al tipo di Utente di attivare e di gestire Account Azienda ed anche Utenti aggiuntivi, al fine di organizzare gli accessi ai propri Clienti, oltre alla possibilità di eseguire il trattamento dei dati finanziari di tali Aziende gestite.

(ii) Se il Cliente è un Professionista (Operatore IT), che necessita di utilizzare i Servizi per attivare l'uso dei Servizi da parte dei propri Clienti, le configurazioni consentono al tipo di Utente di attivare e gestire Account Azienda ed anche Utenti aggiuntivi, al fine di organizzare gli accessi per l'utilizzo dei Servizi ai propri Clienti, senza la possibilità di eseguire il trattamento dati di tali Aziende Clienti.

Account Azienda: Account utilizzato dal Cliente Azienda, con il quale l'Utente all'interno del proprio pannello tecnico può gestire e personalizzare il proprio profilo ed attivare Utenti aggiuntivi, al fine di utilizzare il Servizio per eseguire il trattamento dei dati della propria Azienda.

Account Utente aggiuntivo: Account utilizzato da Utenti autorizzati ad accedere ai Servizi da Utenti con Account di tipo Admin e Azienda per condividere la gestione dei Servizi o per ricevere supporto.

Azienda: la persona, fisica o giuridica, o altro tipo di società o ente, titolare di Partita Iva, la cui attività è oggetto del trattamento dei dati da parte dei Servizi.

Cliente (o Cliente finale): la persona, fisica o giuridica, o altro tipo di società o ente, titolare di Partita Iva, individuata nel Modulo d'ordine, che acquista i Servizi direttamente dal

Fornitore o tramite il Rivenditore autorizzato. A seconda dei casi, di seguito indicati e differenziati in base alle esigenze di fruizione dei Servizi, sono possibili più tipologie di Cliente: 1) Azienda è il Cliente che acquista il servizio per utilizzarlo per sé, allo scopo di gestire solo i propri dati contabili e finanziari;

2) Professionista è il Cliente che acquista il servizio per gestire i dati finanziari di Aziende, allo scopo di fornire loro consulenza amministrativa, contabile e finanziaria in virtù di un incarico professionale. Il Professionista usufruisce di un pannello tecnico multi-azienda per gestire i servizi e per generare Account ed utenze di accesso (Account Azienda e Account Utente aggiuntivo) per consentire alle Aziende assistite di usufruire dei Servizi di gestione finanziaria.

Condizioni di fornitura: le presenti Condizioni di fornitura dei Servizi di Gestione Finanziaria.

Conferma di attivazione: la comunicazione con la quale si conferma l'avvenuta attivazione del Servizio richiesto ed ordinato.

Contratto: il complesso dei documenti indicati all'art. 2.2.

Credenziali di accesso: username e password utilizzate dall'Utente per accedere alla propria area riservata per gestire ed usufruire dei Servizi. Devono essere custodite con la massima diligenza per garantirne la segretezza, anche provvedendo all'aggiornamento periodico della password in conformità alle regole di sicurezza a tal fine fornite.

Fornitore: Must Web S.r.l., nel presente Contratto denominato Fornitore, con sede legale in Padova (PD), Corso Stati Uniti, 23/I oppure un Rivenditore autorizzato da Must Web.

Informazioni confidenziali: (i) le informazioni relative al Fornitore e dal medesimo ritenute o classificate come riservate e/o confidenziali di cui il Cliente abbia avuto conoscenza per qualsivoglia ragione legata all'applicazione del Contratto e/o (ii) le informazioni relative al Fornitore che, per loro natura, contenuto o circostanza in cui vengono rivelate, normalmente verrebbero considerate tali. Al riguardo, a titolo esemplificativo e non esaustivo, informazioni confidenziali del Fornitore sono tutte le prestazioni, le caratteristiche, le configurazioni e le informazioni tecniche del Servizio, i preventivi, le relazioni di audit o di sicurezza, i piani di sviluppo del servizio.

Modulo d'ordine: il modulo elettronico, disponibile sul Sito di acquisto o sul Sito di utilizzo, oppure in una loro pagina interna (disponibile anche all'interno di una area riservata comunque accessibile dal Cliente), oppure il documento, che, proposto e interamente compilato dal Cliente e dal medesimo inviato online oppure consegnato con altro mezzo al Fornitore o al Rivenditore, previa sua conferma o sottoscrizione, costituendo proposta contrattuale, formalizza la richiesta di acquisto e di attivazione del/i Servizio/i da parte del Cliente.

Il Modulo d'ordine potrà indicare il numero massimo di Account attivabili e gestibili all'interno del pannello tecnico del Servizio acquistato dal Cliente.

Listino Prezzi ed offerta: il documento che riporta le offerte e le caratteristiche economiche dei Servizi, disponibile sul Sito di acquisto o sul Sito di utilizzo oppure in una pagina interna, anche all'interno di una area riservata accessibile solo al Cliente, oppure il documento contenente tali contenuti inviato al Cliente in caso di separato, specifico e diverso accordo con il Cliente.

Pannello tecnico: l'area di gestione dei Servizi, alla quale l'Utente accede con le proprie Credenziali di accesso.

Parti del Contratto (Parti): I soggetti interessati dal presente Contratto ed elencati di seguito:

- a) Il Fornitore dei Servizi
 - b) Il Cliente, identificato nel Modulo d'ordine, acquirente, utilizzatore e fruitore dei Servizi.
- A seconda dei casi si tratta di Azienda o di Professionista.

Policy di utilizzo dei Servizi: il documento redatto dal Fornitore e pubblicato sul Sito di acquisto o sul Sito di utilizzo nel quale vengono indicate le norme di comportamento ed i limiti di utilizzo dei Servizi, cui sono soggetti tutti gli Utenti dei Servizi di gestione finanziaria e di eventuali altri servizi che il Fornitore rende disponibili ai Clienti.

Produttore: è il soggetto produttore dei Servizi, che eroga i Servizi tramite propria piattaforma informatica, a volte può coincidere con il Fornitore.

Professionista: la persona, fisica o giuridica, o altro tipo di società o ente, titolare di Partita Iva, individuata nel Modulo d'ordine, è il Cliente che nell'ambito della propria attività acquista e fruisce dei Servizi per Uso professionale, allo scopo di gestire i dati finanziari propri e i dati finanziari di Aziende, in virtù di un incarico professionale o di un incarico contrattuale, allo scopo di fornire loro servizi, assistenza e consulenza amministrativa, contabile e finanziaria. Il Professionista è tipicamente il Consulente Fiscale, quale Dottore Commercialista, Ragioniere Commercialista, o Studio associato di Professionisti.

Rientra in questa definizione anche il Centro Elaborazione Dati (CED), che esegue il trattamento di dati amministrativi, contabili e finanziari per conto di aziende committenti, in virtù di un incarico contrattuale.

Nella definizione di Professionista si ricomprendono anche le imprese e le attività che operano in ambito informatico, *software-house*, operatori IT, o attività similari, che (pur non eseguendo nello specifico il trattamento di dati amministrativi, contabili e finanziari per conto di Aziende committenti in virtù di un incarico professionale o contrattuale) per la natura stessa della loro attività offrono e mettono a disposizione dei loro Clienti strumenti e servizi informatici e tra questi offrono e rivendono anche i Servizi oggetto del presente Contratto.

Requisiti per il Professionista (Consulente Fiscale):

Per poter usufruire dei Servizi, il Professionista deve essere in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento della professione. È richiesto infatti che lo stesso risulti iscritto all'Albo in qualità di Dottore Commercialista, Ragioniere Commercialista, o Studio associato di Professionisti (almeno uno dei soci, nel caso in cui il firmatario del Contratto sia una società). Al momento della sottoscrizione del Modulo d'ordine il Professionista dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso di tale requisito, nel pieno rispetto di normative e leggi vigenti in materia.

Requisiti per il Centro Elaborazione Dati (CED), o attività similare:

Per poter usufruire del servizio è necessario che il CED o attività similare, che effettua il trattamento dati per conto dell'Azienda sia in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento di tale trattamento. Al momento della sottoscrizione del Modulo d'ordine il CED o l'attività similare, dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso di tale requisito e di rispettare tutte le normative e le leggi vigenti in materia.

Rinnovo automatico: l'opzione che consente il rinnovo automatico del/i Servizio/i alla sua/loro scadenza per un periodo uguale a quello iniziale. Salva diversa volontà manifestata dal Cliente con le modalità indicate in fase d'ordine, tale opzione verrà attivata automaticamente nel caso in cui il Cliente stesso scelga di pagare il/i Servizio/i mediante carta di credito ovvero mediante PayPal.

Rivenditore: la persona, fisica o giuridica, o altro tipo di società o ente, titolare di Partita Iva, autorizzata dal Fornitore alla fornitura dei Servizi ai fini della loro rivendita ai Clienti.

Servizi/o: Consiste nei Servizi di gestione finanziaria, descritti alla Sezione 1 e oggetto del presente Contratto e nell'erogazione delle ulteriori prestazioni richieste dal Cliente in fase d'ordine, nell'ambito delle possibili soluzioni di acquisto disponibili sul Sito di acquisto, nonché nella fornitura di eventuali servizi opzionali (c.d. *Add-On*) di cui il Cliente può chiedere l'attivazione e la fruizione, previo pagamento del relativo corrispettivo ed alle ulteriori Condizioni di fornitura eventualmente previste anche in altre successive Sezioni.

Sito di acquisto: L'indirizzo internet <https://store.mustweb.it>, dove il Cliente può accedere per acquistare i Servizi.

Sito di utilizzo: L'indirizzo internet <https://cashflow.albasoftsolutions.it>, dove il Cliente accede (previo inserimento di Credenziali di accesso) per usufruire dei Servizi.

Specifiche tecniche: le informazioni pubblicate nel Sito di utilizzo, comprese le guide contenenti le caratteristiche tecniche e le modalità di utilizzo dei Servizi.

Uso proprio: Si intende la modalità di utilizzo dei Servizi. In particolare il termine "uso proprio" indica il caso in cui l'Utente utilizza i Servizi per gestire i dati della propria attività.

Esempi di Uso proprio:

- Nel caso di utilizzo del Servizio "connettore Fatture SDI (Agenzia delle Entrate)": l'utente tramite proprie credenziali Entratel autorizza il Servizio ad accedere al proprio cassetto informativo presso l'Agenzia delle Entrate e a scaricare tutti i dati disponibili ed inerenti alla propria attività per poterli gestire, analizzare ed usare in proprio, all'interno della piattaforma.
- Nel caso di utilizzo del Servizio "connettore multi-banca e multi-conti": il titolare del conto tramite proprie credenziali (SPID ed home-banking) autorizza l'utente ed il Servizio ad accedere al proprio sistema e cassetto informativo presso le Banche e a scaricare tutti i dati disponibili ed inerenti alla propria attività per poterli gestire, analizzare ed usare in proprio, all'interno della piattaforma.
- Nel caso di utilizzo del Servizio "riconciliazione bancaria automatizzata": confrontando i dati dei saldi e dei movimenti bancari con le operazioni contabili registrate presso l'Agenzia delle Entrate, tramite speciali algoritmi di analisi e di intelligenza artificiale, il Servizio genera la riconciliazione automatizzata e la prima nota contabile cassa-banca riconciliata, relativa ai dati propri dell'Utente.
- Nel caso di utilizzo del Servizio "pianificazione finanziaria e gestione della tesoreria": confrontando i dati dei saldi e dei movimenti bancari con le operazioni contabili registrate presso l'Agenzia delle Entrate, tramite speciali algoritmi di analisi e di intelligenza artificiale e consentendo all'Utente l'inserimento di ulteriori dati, il Servizio genera un sistema avanzato di gestione della tesoreria e pianificazione finanziaria, relativa ai dati propri dell'Utente.

Uso professionale: Si intende la modalità di utilizzo dei Servizi. In particolare, il termine "uso professionale" indica il caso in cui l'Utente utilizza i Servizi per gestire i dati di attività di terzi (le Aziende, per conto delle quali il Professionista esegue il trattamento dei dati).

Esempi di Uso professionale:

- Nel caso di utilizzo del Servizio "connettore Fatture SDI (Agenzia delle Entrate)": l'utente tramite credenziali proprie (cosiddette "Credenziali Entratel") autorizza il Servizio ad accedere ai dati presenti nel cassetto informativo presso l'Agenzia delle Entrate e a scaricare tutti i dati disponibili ed inerenti e relativi alla Azienda di cui esegue il trattamento, e ad analizzare ed usare tali dati secondo lo scopo previsto dal Servizio all'interno della piattaforma. I dati di ciascuna Azienda sono gestiti in modo separato l'una dall'altra, tramite l'utilizzo di sistema di credenziali di accesso.
- Nel caso di utilizzo del Servizio "connettore multi-banca e multi-conti": l'utente tramite credenziali proprie o fornite dal titolare del conto autorizza il Servizio ad accedere al sistema e cassetto informativo presso le Banche e a scaricare tutti i dati disponibili ed inerenti e relativi alla Azienda di cui esegue il trattamento, e ad analizzare ed usare tali dati secondo lo scopo previsto dal Servizio all'interno della piattaforma. I dati di ciascuna Azienda sono gestiti in modo separato l'una dall'altra, tramite l'utilizzo di sistema di credenziali di accesso.
- Nel caso di utilizzo del Servizio "riconciliazione bancaria automatizzata": confrontando i dati dei saldi e dei movimenti bancari con le operazioni contabili registrate presso l'Agenzia delle Entrate, tramite speciali algoritmi di analisi e di intelligenza artificiale, il Servizio genera la riconciliazione automatizzata e la prima nota contabile cassa-banca riconciliata, relativa ai dati della Azienda. I dati di ciascuna Azienda sono gestiti in modo separato l'una dall'altra, tramite l'utilizzo di sistema di credenziali di accesso.
- Nel caso di utilizzo del Servizio "pianificazione finanziaria e gestione della tesoreria": confrontando i dati dei saldi e dei movimenti bancari con le operazioni contabili registrate presso l'Agenzia delle Entrate, tramite speciali algoritmi di analisi e di intelligenza artificiale e consentendo all'Utente l'inserimento di ulteriori dati, il Servizio genera un sistema avanzato di gestione della tesoreria e pianificazione finanziaria, relativa ai dati della Azienda. I dati di ciascuna Azienda sono gestiti in modo separato l'una dall'altra, tramite l'utilizzo di sistema di credenziali di accesso.

Utente: la persona fisica che accede ai Servizi tramite Credenziali di accesso e li utilizza secondo i termini delle presenti Condizioni di fornitura. All'Utente sono assegnate differenti caratteristiche e funzionalità a seconda del tipo di Cliente e del tipo di Account utilizzato ed acquistato.

Art. 2.2 Struttura e documenti del Contratto

Il Contratto è costituito dai documenti di seguito indicati:

- Le Condizioni di fornitura di Servizi - Mod. MC1 (il presente documento)
- Il Listino Prezzi ed offerta
- Il Modulo d'ordine
- Le Specifiche tecniche dei Servizi
- La Policy di utilizzo dei Servizi

Art. 2.3 Oggetto del Contratto Cliente

2.3.1 Il Fornitore concede al Cliente una licenza di accesso ed utilizzo dei Servizi, personale, limitata, revocabile, non esclusiva e non trasferibile, con le caratteristiche tecniche ed economiche, nella tipologia e con le modalità riportate nel Modulo d'ordine Cliente e nelle Specifiche tecniche dei Servizi stessi. Sono comprese le attività di manutenzione, aggiornamento ed assistenza da parte del Fornitore per tutto il periodo di durata del presente Contratto.

2.3.2 I Servizi sono fruibili da parte del Cliente e dell'Utente mediante internet, *in cloud*, con accesso alla piattaforma web di cui dispone il Fornitore, previa digitazione di Credenziali di autenticazione per l'accesso.

2.3.3 Qualsiasi prestazione ulteriore rispetto a quelle oggetto del presente Contratto potrà essere fornita, previo esame di fattibilità, su richiesta specifica del Cliente a condizioni, termini e corrispettivi da concordare.

Art. 2.4 Perfezionamento del Contratto

2.4.1 Il Contratto si perfeziona alla data del corretto e puntuale ricevimento da parte del Fornitore del Modulo d'ordine, compilato ed accettato dal Cliente in ogni sua parte unitamente all'avvenuto pagamento del corrispettivo per i Servizi acquistati. L'invio del Modulo d'ordine, comporta l'integrale accettazione da parte del Cliente delle Condizioni di fornitura di Servizi e di tutti gli altri documenti menzionati al precedente art. 2.2. All'attivazione dei Servizi seguirà l'invio al Cliente della conferma di attivazione con le Credenziali di accesso. Resta inteso, in ogni caso, che l'utilizzo dei Servizi da parte del Cliente attesta l'accettazione di tutte le Condizioni di fornitura.

2.4.2 Il Cliente è responsabile della veridicità delle informazioni fornite e riconosce al Fornitore il diritto di assumere eventuali ulteriori informazioni ai fini dell'attivazione del Servizio, nel rispetto della normativa vigente.

Art. 2.5 Attivazione ed erogazione del servizio

2.5.1 Il Fornitore procede alla consegna delle Credenziali di accesso ai Servizi purché assistite dalla conferma dell'avvenuta accettazione delle condizioni di Contratto e del pagamento del corrispettivo pattuito per il Servizio.

2.5.2 Il Fornitore può concedere al Cliente la consegna delle Credenziali di accesso ai Servizi per un periodo di prova del Servizio di 30 giorni, sempre e purché sia stata confermata l'avvenuta accettazione delle condizioni di Contratto. In tal caso, al fine di consentire la prosecuzione del Servizio alla fine del periodo di prova e la conservazione delle informazioni inserite e delle configurazioni salvate, il pagamento del corrispettivo previsto oppure pattuito per il Servizio dovrà avvenire entro il termine del periodo di prova, a meno che non siano state concordate condizioni diverse a favore del Cliente e risultanti dal Modulo d'ordine.

2.5.3 Il Servizio è attivato nel rispetto dei tempi resi necessari dalla disponibilità delle risorse necessarie alla sua esecuzione e, comunque, nel più breve tempo possibile. Resta inteso che i termini per l'attivazione del Servizio, eventualmente anche descritti nel Modulo d'ordine, devono considerarsi meramente indicativi. Il Cliente è tenuto ad eseguire le prestazioni poste a suo carico ai fini dell'attivazione del Servizio: eventuali ritardi dovuti all'inerzia del Cliente non saranno imputabili al Fornitore. Qualora se ne presentasse il caso, il Cliente sarà informato di eventuali ritardi nell'attivazione del Servizio.

2.5.4 Il Cliente fruisce dei Servizi di gestione finanziaria accedendo anche direttamente al Sito di utilizzo.

Art. 2.6 Dati di contatto del Fornitore

2.6.1 Eventuali richieste e segnalazioni relative ai servizi devono essere inviate ai contatti pubblicati sul Sito di utilizzo, nella pagina di accesso ai Servizi oppure ai seguenti contatti:

- Telefono: [Helpdesk 049 9964001](tel:0499964001)
- Posta elettronica - Email: helpdesk@mustweb.it
- Posta elettronica certificata - PEC: must.web@lamiapec.it

2.6.2 Qualora il contratto sia gestito da un Rivenditore autorizzato, eventuali richieste e segnalazioni relative ai servizi potranno essere inviate ai contatti indicati dal Rivenditore al Cliente e riportati nell'apposito spazio in testa al presente contratto.

Art. 2.7 Durata del Contratto e rinnovo

2.7.1 Il Contratto decorre dalla data del suo perfezionamento e disciplina la fornitura dei Servizi al Cliente. Il Contratto ha durata pari a quella indicata nel Modulo d'ordine e si rinnova tacitamente con la frequenza ivi indicata.

2.7.2 Fatto salvo quanto previsto dagli altri documenti che costituiscono il Contratto, il Cliente prende atto ed accetta che alla data di scadenza del Servizio e comunque, al termine del Contratto a qualsiasi causa dovuto, le Parti saranno automaticamente libere dalle rispettive obbligazioni; il Cliente prende atto ed accetta che costituisce suo esclusivo onere richiedere una copia dei dati e/o informazioni e/o contenuti trattati mediante il/i Servizio/i, entro novanta giorni dalla data di scadenza del Contratto restando inteso che una volta superato tale termine tali dati potranno essere non più recuperabili. Fatto salvo quanto sopra, con specifico riferimento ai dati immessi e/o trattati mediante il Servizio, il Cliente prende atto ed accetta che trascorso tale termine decorrente dalla data di scadenza del Contratto i contenuti e/o informazioni immessi e/o trattati dal Cliente mediante il Servizio saranno cancellati, restando esplicitamente esclusa, ora per allora, ogni e qualsiasi responsabilità da parte del Fornitore. In ogni caso, il Cliente solleva, ora per allora, il Fornitore da ogni e qualsiasi responsabilità per l'eventuale perdita o per il danneggiamento totale o parziale di dati e/o informazioni e/o contenuti immessi e/o trattati dal Cliente stesso mediante il/i Servizio/i. Resta ad esclusivo carico del Cliente, l'eventuale ripristino dei dati e/o informazioni e/o contenuti dal medesimo immessi e/o trattati, previa riattivazione del Servizio di cui si tratta, se necessario concludendo un nuovo Contratto.

Art. 2.8 Corrispettivi, modalità e termini di pagamento, garanzie

2.8.1 I corrispettivi dovuti dal Cliente e le relative modalità e termini di pagamento sono dettagliatamente descritti nel Listino Prezzi ed offerta.

2.8.2 Il Professionista può stabilire liberamente prezzi e modalità di corresponsione nei confronti delle Aziende da lui gestite e/o degli Utenti aggiuntivi da lui attivati.

2.8.3 Salvo specifico, separato e diverso accordo tra le Parti, il pagamento del corrispettivo del Servizio come indicato nel Listino prezzi ed offerta dovrà essere effettuato dal Cliente

contestualmente all'invio del Modulo d'ordine e comunque anticipatamente rispetto all'attivazione del Servizio medesimo.

2.8.4 Ogni pagamento effettuato dal Cliente riporterà un proprio numero identificativo e per esso il Fornitore emetterà la relativa fattura entro il mese di competenza. A tutti gli importi fatturati sarà applicata l'Iva dovuta che, assieme a qualunque altro onere fiscale derivante dall'esecuzione del Contratto, sarà a carico del Cliente.

2.8.5 Il Cliente prende atto ed accetta che: a) il pagamento del prezzo del Servizio deve essere effettuato con le modalità indicate sul Sito di acquisto o sul Modulo d'ordine; b) costituisce suo espresso ed esclusivo onere provvedere al pagamento del prezzo per il rinnovo del Servizio in tempo utile al fine di poterne garantire la continuità e comunque prima che il medesimo sia disattivato per scadenza del termine del Contratto, tenendo a tal fine in considerazione anche i tempi di lavorazione dei pagamenti.

2.8.6 Il Cliente prende atto ed accetta espressamente che la fattura possa essergli trasmessa e/o resa disponibile in formato elettronico.

Art. 2.9 Ritardato o mancato pagamento

2.9.1 Il Cliente non potrà sollevare contestazioni di alcun tipo se prima non avrà provveduto ad eseguire correttamente i pagamenti previsti dal Contratto ed a fornire la relativa documentazione al Fornitore.

2.9.2 Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, il pagamento del prezzo non risulti valido o venga revocato o annullato dal Cliente, oppure non sia eseguito, confermato o accreditato a beneficio dello stesso Fornitore, quest'ultimo si riserva la facoltà di sospendere e/o interrompere con effetto immediato l'attivazione e/o la fornitura del Servizio se già attivato. Durante la sospensione del Servizio, a qualsiasi causa dovuta, il Cliente non potrà avere accesso a dati e/o informazioni e/o contenuti dal medesimo immessi, trasmessi e/o comunque trattati mediante il Servizio.

Art. 2.10 Obblighi e limitazioni di responsabilità del Fornitore

2.10.1 L'erogazione del Servizio è posta in essere nei limiti di quanto stabilito nel presente Contratto. Il Fornitore non si assume alcuna responsabilità e non presta ulteriori garanzie al di fuori di quanto ivi espressamente stabilito, rimanendo, in tutti gli altri casi, esclusa la sua responsabilità per danni di qualsiasi genere e a qualunque titolo arrecati al Cliente e/o a terzi, fatti salvi i limiti inderogabili di legge.

In particolare, il Fornitore non assume alcuna responsabilità verso il Cliente in caso di mancato rispetto da parte di quest'ultimo, ovvero dei rispettivi Utenti, delle obbligazioni contrattuali su di essi incombenti, né in caso di mancato rispetto da parte del Cliente delle specifiche e dei requisiti concordati, ovvero, in caso di errata indicazione del Cliente.

2.10.2 La presenza di errori sostanziali di conformità e/o di completezza e/o di aggiornamento delle informazioni contenute nel Modulo d'ordine devono essere comunicati tempestivamente al Fornitore dal Cliente via PEC, agli indirizzi di cui all'art. 2.6, ai fini della corretta esecuzione del Servizio; in difetto, il Fornitore non assume alcuna responsabilità a riguardo.

2.10.3 Il Fornitore non assume alcuna responsabilità per danni e in generale pregiudizi di qualsiasi natura, occorsi al Cliente a causa dell'omessa, incompleta e/o non corretta indicazione e/o del mancato aggiornamento, da parte sua, dei dati contenuti nell'offerta commerciale.

Il Cliente si impegna sin d'ora a manlevare il Fornitore da ogni responsabilità o danni, da chiunque lamentati, che siano conseguenza diretta o indiretta di violazioni da parte sua (o da parte di Utenti da lui attivati) di una o più obbligazioni assunte con la sottoscrizione della presente offerta e Contratto di Servizio. Il Cliente terrà indenne il Fornitore da ogni richiesta, avanzata da terzi a titolo di risarcimento, e si impegna altresì, nell'evenienza a rifondere al Fornitore spese ed oneri che ne dovessero derivare.

Il Fornitore non assume alcuna responsabilità al di fuori di quanto espressamente stabilito dal presente Contratto.

Art. 2.11 Obblighi e diritti del Cliente

2.11.1 Il Fornitore fornirà al Cliente il Servizio, sulla base delle descrizioni, delle caratteristiche tecniche, dei corrispettivi e di quanto indicato nel Contratto.

2.11.2 Il Cliente garantisce di attenersi a una fruizione e/o erogazione del Servizio, in stretta aderenza a quanto indicato nelle presenti condizioni generali di Contratto ed in tutta la documentazione fornita dal Fornitore, il cui contenuto esso dichiara di conoscere ed accettare integralmente e senza riserve, impegnandosi a non modificarlo in alcun modo.

2.11.3 Nel caso in cui il Cliente sia il Professionista che decida di attivare l'accesso ai servizi anche ai propri assistiti (Aziende), tramite la generazione di Account Azienda ed Utenti aggiuntivi, lo stesso è tenuto a comunicare agli Utenti, fruitori, a far compilare correttamente e a fare accettare dai medesimi i modelli contrattuali predisposti e forniti dal Fornitore anche online in formato elettronico per la corretta installazione e erogazione del Servizio.

2.11.4 Il Cliente rinuncia a proporre eccezioni senza aver preventivamente adempiuto alle proprie obbligazioni.

Art. 2.12 Disponibilità del Servizio e Misure di Sicurezza

2.12.1 Il Servizio è reso disponibile e garantito dalle ore 08:00 alle ore 20:00 nei giorni feriali (dal lunedì al venerdì), esclusi i giorni festivi.

In questa fascia oraria, è prevista una disponibilità del 99% calcolata con riferimento ai 12 mesi.

Le attività di manutenzione e di aggiornamento verranno svolte dal Fornitore, per quanto possibile, al di fuori da questa fascia oraria e comunque il Fornitore si impegna ad avvisare il Cliente e gli Utenti in possesso di un Account di una eventuale sospensione dei Servizi che si rendesse necessaria con adeguato preavviso.

2.12.2 Per quanto attiene alle misure di sicurezza, il Fornitore si impegna ad adottare le misure di natura fisica, logica ed organizzativa descritte all'art. 2.25.

Art. 2.13 Assistenza e manutenzione

2.13.1 L'assistenza tecnica è resa esclusivamente nei tempi e secondo le modalità indicate sul Sito di utilizzo. Il Cliente è tenuto in ogni caso a comunicare tempestivamente al Fornitore eventuali irregolarità o disfunzioni dal medesimo rilevate per il Servizio. Il Fornitore farà ogni ragionevole sforzo per prendere in carico quanto prima i problemi comunicati dal

Cliente, compatibilmente agli orari in cui è fornita l'attività di assistenza ed indicati sul Sito di utilizzo.

2.13.2 Il Fornitore potrà effettuare eventuali interventi personalizzati e, in ogni caso, interventi finalizzati ad erogare l'assistenza tecnica necessaria a garantire il buon funzionamento del Servizio. In tali ipotesi il Cliente autorizza il Fornitore e/o le aziende eventualmente dallo stesso incaricate ad effettuare l'intervento tecnico richiesto e/o necessario; il Cliente, prende atto ed accetta che detto intervento avvenga con tempistiche variabili in ragione dei seguenti criteri: a) tipo di intervento richiesto; b) ordine di arrivo della richiesta di intervento; c) carattere di priorità della richiesta di intervento. Al fine di consentire la corretta e celere esecuzione dell'intervento richiesto il Cliente si impegna a fornire tutte le specifiche e le informazioni richieste dal Fornitore. Con l'intervento di cui al presente comma, esclusivamente di tipo tecnico, il Cliente: a) dichiara di essere consapevole che tale intervento può avere un alto grado di rischio per il funzionamento del Servizio o per l'integrità di dati e/o informazioni e/o contenuti da egli stesso immessi e/o trattati mediante il Servizio; e b) prende atto ed accetta che il Fornitore, con l'effettuazione dell'intervento, assume obbligazione di mezzi e non di risultato e che, in nessun caso, parteciperà alla gestione o porrà in essere interventi sui dati e/o informazioni e/o contenuti da Egli trattati e/o immessi mediante i Servizi e/o nella propria postazione remota non partecipando e/o determinando in alcun modo i medesimi; e c) accetta, ora per allora, di farsi carico di tutti i rischi connessi; e d) si impegna, ora per allora, a procurarsi, prima dell'esecuzione dell'intervento, una copia di backup completa dei dati e/o informazione e/o contenuti da egli immessi e/o trattati mediante il Servizio.

2.13.3 Il Fornitore si impegna a garantire un livello di professionalità adeguato alla prestazione delle attività richieste, secondo la regola d'arte e comunque con la prescritta diligenza e per il tempo strettamente necessario alla prestazione del servizio richiesto, ed al contempo non acquisisce e/o memorizza informazioni presenti negli archivi del Cliente.

2.13.4 Fermo quanto sopra in ogni caso il Cliente, ora per allora, solleva da ogni responsabilità il Fornitore e/o le attività o le Imprese da essa controllate ed il loro personale, nonché le Imprese esterne incaricate dell'intervento ed il loro personale, per gli eventuali danni, diretti o indiretti, di qualsiasi natura e specie patiti e patienti per o a causa degli interventi di cui al presente art. 2.13.

2.13.5 Il Fornitore si riserva la facoltà di sospendere o interrompere l'erogazione dei Servizi per procedere ad interventi tecnici di manutenzione. In tal caso sarà data comunicazione al Cliente a mezzo e-mail con un preavviso di 7 (sette) giorni; detta comunicazione indicherà altresì le tempistiche del ripristino.

2.13.6 Il Cliente prende atto ed accetta, ora per allora, che il Fornitore utilizza sistemi software che svolgono in modo automatizzato interventi di rimozione di vulnerabilità e/o malware e/o virus eventualmente presenti all'interno dei file caricati nello spazio informatico gestito, per la loro rimozione. Pertanto, il Cliente solleva, ora per allora, lo stesso Fornitore per gli eventuali danni, diretti o indiretti, di qualsiasi natura e specie patiti e patienti per o a causa di tali interventi, ivi compresi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, quelli derivanti dalla interruzione del Servizio e/o mancata visibilità del sito internet e/o perdita di dati.

Art. 2.14 Sospensione del Servizio

2.14.1 Fatta salva l'applicazione dei successivi art. 2.15 e 2.16 il Fornitore, a sua discrezione e senza che l'esercizio di tale facoltà possa essergli contestata come inadempimento o violazione del Contratto, si riserva la facoltà di sospendere o interrompere il Servizio, anche senza alcun preavviso nel caso in cui:

a) il Cliente si renda inadempiente o violi anche una soltanto delle disposizioni contenute nel Contratto, ivi comprese quelle contenute nella Policy di utilizzo dei servizi del Fornitore;

b) il Cliente ometta di riscontrare, in tutto o in parte, le richieste del Fornitore e comunque il suo comportamento sia tale da ingenerare il fondato e ragionevole timore che egli si renda inadempiente al Contratto o responsabile di una o più violazioni alle sue disposizioni;

c) vi siano fondate ragioni per ritenere che il Servizio sia utilizzato da Terzi non autorizzati;

d) si verifichino casi di forza maggiore o circostanze che, ad insindacabile giudizio del Fornitore, impongano di eseguire interventi di emergenza o relativi alla risoluzione di problemi di sicurezza, pericolo per l'intera rete e/o per persone o cose; in tal caso, il Servizio sarà ripristinato quando il Fornitore, a sua discrezione, abbia valutato che siano state effettivamente rimosse o eliminate le cause che avevano determinato la sua sospensione o interruzione;

e) sia richiesta dalla autorità giudiziaria;

f) qualora ricorrano motivate ragioni di sicurezza e/o garanzia di riservatezza;

g) qualora il Cliente utilizzi apparecchiature difettose o non omologate, oppure che presentino delle disfunzioni che possano arrecare problemi di sicurezza e/o vulnerabilità del Servizio, possano danneggiare l'integrità della rete e/o disturbare il Servizio e/o creare rischi per l'incolumità fisica delle persone e delle cose. In qualsiasi caso di sospensione del Servizio imputabile al Cliente resta impregiudicata l'eventuale azione del Fornitore per il risarcimento del danno.

2.14.2 Il Fornitore si impegna ad assicurare la migliore funzionalità del sistema, ma non assume alcuna responsabilità sia verso i propri Clienti sia verso Terzi per ritardi, cattivo funzionamento, sospensione e/o interruzione nell'erogazione del Servizio determinati da cause ad essa non imputabili, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: a) caso fortuito, eventi catastrofici o di forza maggiore; b) fatto del terzo, anche fornitore del Fornitore; c) malfunzionamento o non conformità degli apparecchi di connessione di cui il Cliente si è dotato o comunque di quelli dal medesimo utilizzati; d) manomissione o interventi sui servizi o sulle apparecchiature eseguiti dal Cliente o da parte di soggetti Terzi non autorizzati dal Fornitore; e) guasti e malfunzionamenti delle macchine e dei software, siano essi di proprietà del Fornitore che a loro volta dei suoi fornitori.

2.14.3 In qualsiasi caso di sospensione del Servizio imputabile al Cliente resta impregiudicata l'eventuale azione del Fornitore per il risarcimento del danno. Durante la sospensione del Servizio, a qualsiasi causa dovuta, il Cliente non potrà avere accesso a dati e/o informazioni e/o contenuti dal medesimo immessi e/o trattati mediante il Servizio. Resta inteso che in tali casi, il Fornitore non risponderà di alcuna perdita, danno o lesione subiti e/o subendi dal Cliente e/o da Terzi, siano essi diretti o indiretti, prevedibili o imprevedibili, tra i quali a titolo esemplificativo e non esaustivo perdite economiche/finanziarie, di affari, di ricavi e di utili e/o di avviamento commerciale; il Cliente, pertanto, prende atto ed accetta che nulla

avrà da pretendere dal Fornitore a titolo di risarcimento, indennizzo, rimborso o ad altro titolo.

Art. 2.15 Recesso

2.15.1 Il Cliente ha la facoltà di dare disdetta al Contratto inviando una lettera al Fornitore tramite posta elettronica certificata almeno 90 (novanta) giorni prima della scadenza.

2.15.2 Il Fornitore ha la facoltà di dare disdetta al Contratto inviando una lettera al Cliente tramite posta elettronica certificata almeno 90 (novanta) giorni prima della scadenza, salvo non diversamente pattuito da altri articoli del presente Contratto.

Art. 2.16 Clausola risolutiva espressa

2.16.1 L'inadempimento, anche parziale purché rilevante, delle obbligazioni assunte dal Cliente con la sottoscrizione del presente Contratto, darà facoltà al Fornitore di risolvere lo stesso, ai sensi dell'articolo 1454 c.c., salvo ed impregiudicato il diritto al risarcimento di tutti i danni eventualmente subiti.

2.16.2 Il mancato adempimento da parte del Cliente delle obbligazioni contenute nel presente Contratto darà facoltà al Fornitore di considerare lo stesso risolto di diritto ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 c.c., salvo ed impregiudicato il diritto al risarcimento di tutti i danni eventualmente subiti.

Art. 2.17 Modifiche al Contratto e/o alle Policy del Fornitore

2.17.1 Il Cliente prende atto ed accetta che il Servizio oggetto del Contratto è caratterizzato da tecnologia in continua evoluzione, per questi motivi il Fornitore si riserva il diritto di modificare in meglio le caratteristiche tecniche ed economiche del Servizio, degli strumenti ad esso correlati e di variare le condizioni del Contratto in qualsiasi momento, anche successivamente alla sua sottoscrizione, senza che ciò faccia sorgere obblighi di alcun genere in capo al Cliente. I costi delle licenze pagati, per il tramite del Fornitore, ai rispettivi licenziatari saranno adeguati automaticamente in caso di variazione dei prezzi da parte del licenziatario stesso.

2.17.2 Qualora il Fornitore apporti modifiche tecnico-economiche che risultino peggiorative o di aggravio in termini prestazionali e/o economici o modifichino le condizioni contrattuali in qualsiasi parte, dette modifiche saranno comunicate al Cliente tramite e-mail o pubblicazione sul Sito di acquisto o sul Sito di utilizzo. Le predette modifiche avranno effetto decorso almeno 30 (trenta) giorni dalla data della loro comunicazione, fatta eccezione per le modifiche dei termini economici relative ad un Contratto già perfezionato alla data delle stesse, che verranno applicate con decorrenza dal primo rinnovo successivo. Qualora il Cliente non intenda accettare le suddette modifiche comprese quelle riguardanti il corrispettivo, potrà esercitare nel suddetto termine la facoltà di recedere dal Contratto con comunicazione scritta da inviarsi tramite raccomandata A.R. al Fornitore o a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo del Fornitore o tramite l'apertura di una richiesta di assistenza sul Sito di utilizzo. In mancanza di esercizio della facoltà di recesso da parte del Cliente, nei termini e nei modi sopra indicati, le variazioni si intenderanno da questi definitivamente conosciute ed accettate.

2.17.3 Fermo quanto sopra, il Fornitore potrà variare le caratteristiche tecniche, i sistemi, le risorse in conseguenza della normale evoluzione tecnologica delle componenti hardware e software garantendo al Cliente le medesime funzionalità.

2.17.4 Il Fornitore si riserva la facoltà di modificare in qualsiasi momento la Policy di utilizzo dei Servizi in ragione di esigenze di cui al precedente comma 1 od in ottemperanza a disposizioni di legge; anche in tal caso il Cliente potrà esercitare i diritti previsti al precedente comma 2.

Art. 2.18 Copyright

2.18.1 Il Cliente è tenuto ad utilizzare il Servizio nel rispetto dei diritti di proprietà intellettuale e/o industriale del Fornitore secondo quanto indicato in merito nella Policy di utilizzo dei servizi del Fornitore. I software come qualsiasi altro diritto di autore o altro diritto di proprietà intellettuale sono di proprietà esclusiva del Fornitore e/o dei suoi danti causa, pertanto il Cliente non acquista nessun diritto o titolo al riguardo ed è tenuto all'utilizzo degli stessi soltanto nel periodo di vigenza contrattuale.

Art. 2.19 Obbligo di riservatezza

2.19.1 Il Cliente ed il Fornitore, preso atto che il Fornitore si è dotato di mezzi e/o strumenti ritenuti idonei a tutelare nella maniera più efficace la sicurezza delle informazioni (fisica, logica, informatica ed organizzativa), si impegnano, ora per allora, a non divulgare ovvero rendere in alcun modo disponibili a terzi le informazioni confidenziali conosciute o gestite in relazione alla esecuzione e/o applicazione del Contratto in assenza di specifico consenso scritto della controparte. Tutte le informazioni comunicate dal Fornitore al Cliente o di cui quest'ultimo dovesse venire a conoscenza durante lo svolgimento delle attività prestate nella fruizione dei Servizi sono strettamente riservate e devono essere utilizzate unicamente ai fini della corretta esecuzione del Servizio.

Art. 2.20 Disposizioni finali

2.20.1 Il Contratto annulla e sostituisce ogni altra precedente intesa eventualmente intervenuta tra il Fornitore ed il Cliente riconducibile per qualsiasi motivo alle medesime Credenziali di accesso ed avente ad oggetto il Servizio e costituisce la manifestazione ultima ed integrale degli accordi conclusi tra le Parti su tale oggetto. Nessuna modifica, postilla o clausola comunque aggiunta al presente Contratto sarà valida ed efficace tra le Parti se non specificatamente ed espressamente approvata per iscritto da entrambe. In caso di accordi particolari con il Cliente questi dovranno essere formulati per iscritto e costituiranno *addendum* alle presenti condizioni.

2.20.2 In nessun caso eventuali inadempimenti e/o comportamenti del Cliente diffamanti rispetto al Contratto potranno essere considerati quali deroghe al medesimo o tacita accettazione degli stessi, anche se non contestati dal Fornitore. L'eventuale inerzia del Fornitore nell'esercitare o far valere un qualsiasi diritto o clausola del Contratto, non costituisce rinuncia a tali diritti o clausole.

2.20.3 A meno di espressa diversa indicazione nel Contratto, tutte le comunicazioni al Cliente potranno essere effettuate dal Fornitore ai recapiti indicati dal Cliente in fase di ordine o in fase di erogazione del Servizio (e pertanto, a mero titolo esemplificativo e non

esautivo, indistintamente a mano, tramite posta elettronica, certificata e non, a mezzo di lettera raccomandata AR, posta ordinaria o tramite SMS) e, in conseguenza, le medesime si considereranno da questi conosciute. Eventuali variazioni degli indirizzi e dei recapiti del Cliente compreso l'indirizzo e-mail indicato in fase di ordine non comunicate al Fornitore con le modalità previste dal Contratto non saranno ad essa opponibili.

2.20.4 Fatta eccezione per i casi specificatamente previsti in Contratto, tutte le comunicazioni che il Cliente intenda inviare al Fornitore relativamente al Contratto, ivi comprese le richieste di assistenza, dovranno essere inviate con le modalità indicate alla pagina presente sul Sito di utilizzo.

2.20.5 Il Cliente prende atto ed accetta che copia del Contratto stipulato con il Fornitore sarà inviato tramite e-mail.

2.20.6 L'eventuale inefficacia e/o invalidità, totale o parziale, di una o più clausole del Contratto non comporterà l'invalidità delle altre, le quali dovranno ritenersi pienamente valide ed efficaci.

2.20.7 Il Cliente prende atto ed accetta che il Fornitore potrà comunicare a soggetti terzi e/o divulgare in qualsiasi forma i dati relativi al Contratto (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: l'oggetto, la durata, la denominazione del Cliente) come referenza commerciale per la promozione di propri prodotti o servizi.

2.20.8 I rapporti tra il Fornitore ed il Cliente stabiliti nel Contratto non possono essere intesi come rapporti di mandato, rappresentanza, collaborazione o associazione o altre forme contrattuali simili o equivalenti.

2.20.9 Il Cliente si impegna a non cedere il Contratto a terzi senza previa autorizzazione scritta da parte del Fornitore.

2.20.10 Il Cliente autorizza ora per allora il Fornitore a cedere il Contratto ad altre società da essa controllate, collegate o partecipate o controllanti.

Art. 2.21 Reclami

2.21.1 Eventuali reclami in merito alla fornitura del Servizio dovranno essere inoltrati al Fornitore direttamente o tramite *ticket* al servizio di assistenza del Fornitore, oppure tramite email inviata all'indirizzo di contatto del Fornitore entro e non oltre 7 (sette) giorni dal momento in cui si verifichi il fatto oggetto di reclamo. Il Fornitore esaminerà il reclamo e fornirà risposta scritta entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento del medesimo. Nel caso di reclami per fatti di particolare complessità, che non consentano una risposta esauriente nei termini di cui sopra, il Fornitore informerà il Cliente entro i predetti termini sullo stato di avanzamento della pratica.

Art. 2.22 Ultrattività

2.22.1 La presente clausola, le altre clausole delle presenti Condizioni qui di seguito indicate così come le disposizioni previste in documenti cui tali clausole facciano rinvio continueranno ad essere valide ed efficaci tra le Parti anche dopo la cessazione ovvero la risoluzione a qualsiasi causa dovute o a qualsiasi parte imputabile: Art. 2.1 Definizioni; Art. 2.2 Struttura e documenti del Contratto; Art. 2.3 Oggetto del Contratto Cliente; Art. 2.5 Attivazione ed erogazione del Servizio; Art. 2.10 Obblighi e limitazioni di responsabilità del Fornitore; Art. 2.11 Obblighi e diritti del Cliente; Art. 2.15 Recesso; 2.16. Clausola risolutiva espressa; 2.18. Copyright; Art. 2.19 Obbligo di riservatezza; Art. 2.24 Accordo per il trattamento dei dati personali; Art. 2.25 Clausola Arbitrale; Art. 2.26 Legge applicabile, giurisdizione e foro competente.

Art. 2.23 Trattamento dei dati personali

2.23.1 Il presente Contratto attiva diversi trattamenti di dati personali.

1. In relazione all'accesso ai dati personali oggetto dei Servizi di gestione finanziaria di cui al presente Contratto e relativi a informazioni, quali ad esempio fatture, pagamenti e dati bancari, ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016, si informa che il Fornitore opera come Responsabile del trattamento. Il Titolare del trattamento è l'ente o l'azienda di cui i Servizi trattano i dati economici e finanziari, e può essere, a seconda dei casi, il Professionista sottoscrittore del presente Contratto oppure un Cliente del sottoscrittore (Cliente-Azienda)
2. In relazione ai dati personali contenuti nel presente Contratto, ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016, si informa che il titolare del trattamento è: Must Web S.r.l.

Per il trattamento di dati personali di cui al precedente punto 1), si rimanda all'art. 2.24 (Accordo per il trattamento di dati personali) e all'art. 2.25 (Misure di sicurezza attuate dal Fornitore).

I dati personali di cui al precedente punto 2) sono trattati nella sede del Fornitore, in quanto Titolare, da incaricati degli uffici dell'area commerciale, amministrativa e tecnica solo ed esclusivamente per le finalità e per gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente Contratto e per obblighi contrattuali che ne derivano.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed essenziale ai fini dell'esecuzione del presente Contratto. I dati potranno essere comunicati a terzi solo in esecuzione di specifici obblighi di legge o per l'esecuzione delle attività contrattuali.

Il soggetto interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 15, 16 e 17 del regolamento 2016/679, tra cui quello di chiedere la consultazione, l'aggiornamento, la correzione o la cancellazione dei dati, nonché quello di opporsi al trattamento per motivi legittimi, contattando il Fornitore alla casella PEC indicata all'art. 2.6.

Eventuali richieste e segnalazioni relative alla Privacy Policy devono essere inviate al responsabile per la protezione dei dati al seguente contatto email: dpo@bosococonsulting.it.

Art. 2.24 Accordo per il trattamento di dati personali

2.24.1 Desideriamo richiamare il fatto che, con il perfezionamento del presente Contratto, Must Web S.r.l. si troverà ad eseguire le attività necessarie all'erogazione dai servizi descritti nel presente Contratto SEZIONE 1 - DESCRIZIONE DEI SERVIZI di cui all'Art. 1.2 "Funzionalità principali dei servizi" e pertanto effettuerà un trattamento di dati personali su incarico del sottoscrittore del presente Contratto identificato nel Modulo d'ordine.

Il TITOLARE del trattamento è l'ente o l'azienda di cui il servizio di gestione finanziaria tratta i dati economici e finanziari, e può essere, a seconda dei casi, il sottoscrittore del presente Contratto oppure un Cliente del sottoscrittore.

I dati personali trattati sono quelli relativi alle fatture elettroniche, ai pagamenti ed alle giacenze bancarie. Pertanto,

- visto il Regolamento Europeo 679/2016,
- visto il DLGS 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni,
- preso atto che all art. 28 del Regolamento 2016/679, comma 3) sono descritti gli impegni previsti dal RESPONSABILE del trattamento,

pertanto, si prende atto che Must Web s.r.l. assumerà il ruolo di RESPONSABILE del Trattamento per i trattamenti sottoscritti nel presente Contratto ed effettuati per conto del Cliente e su sua istruzione.

La formalizzazione dell incarico è completa al momento della sottoscrizione del contratto da parte del Cliente.

Il Professionista, con riferimento ai dati di terzi da egli stesso immessi e/o trattati in fase di ordine e/o di utilizzo dei Servizi, anche con esplicito riferimento ai dati relativi ai propri Clienti oggetto del trattamento, dichiara di aver preventivamente fornito loro adeguata informativa attraverso il presente Contratto di cui all'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 e di aver acquisito dai medesimi il consenso al trattamento.

Resta comunque inteso che il Professionista, rispetto a tali dati, ha un ruolo distinto dal Fornitore, assumendo tutti gli obblighi e le responsabilità ad esso connesse manlevando Must Web S.r.l. da ogni contestazione, pretesa o altro che dovesse provenire da terzi soggetti in riferimento a tali ipotesi di trattamento.

Di seguito vengono riportati alcuni concetti generali sulle responsabilità del TITOLARE e del RESPONSABILE del trattamento dei dati.

Il RESPONSABILE del trattamento ha il compito e la responsabilità di adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni vigenti in materia e di osservare e far osservare scrupolosamente quanto in essa previsto, nonché le istruzioni allegate di seguito. L'accordo è parte integrante, per oggetto e durata, del Contratto che verrà sottoscritto dal Cliente e si intenderà revocata di diritto alla cessazione del rapporto medesimo o alla risoluzione, per qualsiasi causa, dello stesso.

Ai sensi dell'art. 5 del Regolamento 679/2016, che prescrive i "Principi applicabili al trattamento di dati personali", per ciascun trattamento di propria competenza, il RESPONSABILE del trattamento affianca il TITOLARE per assicurare il rispetto del regolamento e per assicurare di comprovarlo.

Ogni trattamento di dati personali deve avvenire nel rispetto primario dei seguenti principi di ordine generale. I dati personali devono essere:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato;
- raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità;
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati («minimizzazione dei dati»);
- esatti e, se necessario, aggiornati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- trattati in maniera da garantire un'adeguata integrità, disponibilità e riservatezza degli stessi.

Il trattamento oggetto di questo Contratto consente di:

- registrare, accedere, estrarre, consultare, comunicare e conservare i dati inviati dall'azienda TITOLARE, avendo cura che l'accesso ad essi sia possibile solo ai soggetti autorizzati;
- eseguire qualsiasi altra operazione di trattamento nei limiti del mandato ricevuto e nel rispetto delle norme di legge, esclusivamente ai fini dell'esecuzione del presente Servizio;
- rispettare il divieto di comunicazione a terzi se non per ragioni strettamente legate all'incarico, o con espressa autorizzazione del TITOLARE, o per obbligo di legge. In tal caso, il responsabile del trattamento informa il TITOLARE del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto lo vieti per rilevanti motivi di interesse pubblico.

In ogni caso, è responsabilità del TITOLARE determinare la finalità e verificare che i dati comunicati siano quelli strettamente necessari a tale finalità ed al rispetto della normativa, e di rispondere in modo adeguato ad eventuali richieste degli interessati.

Pertanto:

- Il RESPONSABILE del trattamento mette a disposizione del TITOLARE del trattamento tutte le informazioni necessarie a dimostrare il rispetto degli obblighi stabiliti nelle presenti clausole e che derivano direttamente dal regolamento (UE) 2016/679. Su richiesta del TITOLARE del trattamento, il responsabile del trattamento consente e contribuisce alle attività di verifica delle attività di trattamento di cui alle presenti clausole, a intervalli ragionevoli o se vi sono indicazioni di inosservanza.
- Il RESPONSABILE è autorizzato a delegare la propria responsabilità ad altre aziende o enti o singoli professionisti, nominandoli Responsabili del trattamento. L'elenco aggiornato e puntuale di tali Responsabili verrà comunicato su richiesta tramite PEC (Reg 679/2016 art. 28, comma 4). Il TITOLARE ha il diritto di fare opposizione a tali affidamenti (art. 28, comma 2). Quando il RESPONSABILE ricorre a questa delega, provvede a stipulare un Contratto che impone al sub-responsabile del trattamento, nella sostanza, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati imposti al responsabile del trattamento conformemente al presente Contratto. Il responsabile del trattamento si assicura che il sub-responsabile del trattamento rispetti gli obblighi cui il responsabile del trattamento è soggetto a norma delle presenti clausole e del regolamento (UE) 2016/679. Su richiesta del TITOLARE del trattamento, il responsabile del trattamento gli fornisce copia del Contratto stipulato con il sub-responsabile del trattamento e di ogni successiva modifica.
- Il trattamento verrà eseguito in ogni caso all'interno dell'Unione Europea.
- Inoltre, a seguito della cessazione dell'incarico, dovranno comunque essere osservati gli obblighi relativi alla riservatezza, alla comunicazione ed alla diffusione dei dati. Le copie dei dati (di qualunque tipo) verranno conservate per il periodo previsto dall'art. 2220 del

Codice Civile (10 anni) e quindi cancellate. Su richiesta del TITOLARE, potranno essere restituite prima dello scadere del periodo di conservazione.

- il RESPONSABILE deve verificare che i dati trattati non siano accessibili a terzi non autorizzati durante l'operatività ordinaria e straordinaria;
- il RESPONSABILE si impegna a distruggere, restituire o cancellare le copie dei dati non appena cessi il motivo per cui la copia è stata fatta;
- il RESPONSABILE si impegna a segnalare al TITOLARE eventuali violazioni di dati personali (GDPR, art 33, §2) fornendo tutte le informazioni disponibili entro 48 ore dalla data in cui ne è venuto a conoscenza, e a collaborare con il TITOLARE per l'analisi tecnica. Qualora non sia possibile fornire tutte le informazioni immediatamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.
- il TITOLARE può richiedere, ed ottenere una copia dei dati, assieme alle istruzioni per utilizzarli.

Il RESPONSABILE si impegna a fornire assistenza al TITOLARE per garantire il rispetto della medesima normativa.

Art. 2.25 Misure di sicurezza attuate dal Fornitore

2.25.1 Le misure di sicurezza richieste dall'art. 32 del Reg. UE e previste dalla normativa vigente in materia di trattamento di dati personali sono recapitolate di seguito.

Misura	Descrizione
Accesso ai dati	Viene attuata una politica di accesso ai sistemi e alle applicazioni oggetto del Contratto, basata su login univoci e password complesse al fine di evitare "attacchi a forza bruta". In alternativa, la medesima politica prevede l'autenticazione basata su certificato digitale.
Protezione fisica	I dati si trovano in datacenter protetto, certificato ISO 27001.
Localizzazione dei dati	I dati sono collocati nello spazio economico europeo.
Backup e copie di sicurezza	Viene attuata una procedura di Back up periodico, differenziata in base al tipo di dati protetti. Esistono procedure formali per la verifica delle copie memorizzate.
Patch Management e Gestione vulnerabilità	Viene attuata una procedura per gli aggiornamenti software inerenti ai sistemi e alle applicazioni utilizzate nell'ambito del Contratto.
Protezione dal malware	I sistemi con sistema operativo Microsoft Windows sono protetti con Antivirus.
Cifratura dei dati	I sistemi sono accessibili esclusivamente tramite protocolli di accesso cifrati.
Formazione del proprio personale	Il Responsabile effettua una formazione costante in materia di privacy e di sicurezza delle informazioni delle persone che operano nell'ambito del Servizio oggetto del presente Contratto.
Gestione del personale	Il personale autorizzato e gli amministratori di sistema sono formalmente identificati. L'elenco è disponibile su richiesta.
Tracciamenti delle operazioni	Le informazioni sulle principali operazioni effettuate da clienti ed operatori sono registrate e tracciate.
Politiche per la protezione dei dati	L'azienda ha stabilito politiche che assicurano il controllo e riesame periodico delle misure stabilite a protezione dei dati personali.

Art. 2.26 Clausola Arbitrale

2.26.1 Le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti in merito all'interpretazione, l'esecuzione e la risoluzione del presente Contratto, tra le quali comunque per espressa volontà dei contraenti debbono ritenersi escluse le eventuali ipotesi di mancato pagamento dei corrispettivi indicati nel presente accordo e per cui sarà competente l'autorità ordinaria, saranno decise da un collegio arbitrale composto da tre membri, di cui uno nominato da ciascuna parte, ed il terzo, con funzioni di presidente, d'intesa fra gli arbitri designati. In assenza di accordo il terzo arbitro sarà nominato dal presidente del Tribunale di Padova. L'arbitrato avrà carattere rituale e sarà celebrato nelle forme e modalità di cui agli articoli 806 e seguenti del codice di procedura civile, ad eccezione del termine per la pronuncia del lodo, che viene sin d'ora stabilito in giorni 120 dalla data di accettazione della nomina da parte degli arbitri designati.

Art. 2.27 Approvazione clausole vessatorie

2.27.1 Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 codice civile, il Cliente che acquista dichiara di avere letto attentamente e di approvare specificamente le seguenti clausole delle Condizioni Generali di Fornitura di Servizi: Art. 2.10 Obblighi e limitazioni di responsabilità del Fornitore; Art. 2.11 Obblighi e diritti del Cliente; Art. 2.15 Recesso; Art. 2.16 Clausola risolutiva espressa; Art. 2.20 Disposizioni finali; Art. 2.26 Legge applicabile, giurisdizione e foro competente.

Art. 2.28 Legge applicabile, giurisdizione e foro competente

2.28.1 Il Contratto dovrà essere regolato, interpretato ed applicato in accordo con la legislazione italiana. Per quanto non espressamente regolamentato nel presente Contratto, si fa espresso rinvio alle regole generali del Codice Civile in materia di appalto, alle vigenti leggi in materia di tutela del diritto d'autore e successive modifiche e integrazioni. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le Parti in ordine all'interpretazione ed esecuzione del presente Contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Padova.

Luogo _____ Data _____

Cliente	Firma
---------	-------

Must Web S.r.l./Rivenditore autorizzato	Firma
---	-------

Mod. MC1 del 01.10.2022 Rev.12201